



Berkesd Község Önkormányzat
7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.
tel/fax: 72/458-101, E-mail: polgarmester@berkesd.hu

MEGHÍVÓ

Berkesd Községi Önkormányzat 2019. október 24-én 17:00 órakor tartja alakuló ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Helyszín: Bogádi Közös Önkormányzati Hivatal Berkesdi Kirendeltsége
7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.

Napirendi pontok:






1. Képviselők eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
2. Polgármester eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
3. Alpolgármester megválasztása, eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
4. Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
5. SZMSZ megalkotása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
6. Ügyrendi bizottság tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
7. Tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
8. Egyebek
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Berkesd, 2019. október 17.

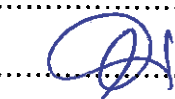
Hermann-né Rattinger Mária Éva s.k.
polgármester

Jelenléti ív


Berkesd községi Önkormányzat 2019. október 24-én a Berkesdi Hivatalban megtartott alakuló képviselő-testületi üléséről 17.00 órai kezdettel.

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester 
Hang Tiborné képviselő 
Nagy Tünde képviselő 
Kovács Béla képviselő 
Rattinger Miklós képviselő 

Állandó meghívottként:

Ruppert Edina jegyző 
Hendzselné Papp Ilona aljegyző

Meghívottak:

Uri Henriett HVB elnök 
.....
.....
.....

Lakosság részéről:fő

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testületének

11/2019.számú

JEGYZŐKÖNYVE

Készült, Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testületének az Berkesdi polgármesteri hivatalban 2019. október 24-én 17:00 órakor megtartott alakuló üléséről.

Jelen vannak:

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
Hang Tiborné képviselő
Nagy Tünde képviselő
Kovács Béla képviselő
Rattig Miklós képviselő

Tanácskozási joggal:

Hendzselné Papp Ilona aljegyző

Meghívottak:

Uri Henriett – Helyi Választási Bizottság elnöke

Napirendi pontok:

1. Képviselők eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
2. Polgármester eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
3. Alpolgármester megválasztása, eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
4. Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
5. SZMSZ megalkotása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
6. Ügyrendi bizottság tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
7. Tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester
8. Egyebek
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva ismételten megválasztott polgármester köszöntötte a megjelenteket. A polgármester ismertette a napirendi pontokat, melyekkel a képviselők egyetértettek, a napirend módosítására vonatkozó javaslat nem érkezett.

1. Napirend: Képviselők eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva felkérte Uri Henriettet, a helyi választási bizottság elnökét, hogy ismertesse a 2019. október 13. napján tartott helyi önkormányzati képviselő és polgármester választás eredményét.

Uri Henriett, a helyi választási bizottság elnökhelyettese ismertette a választás végleges eredményét, melynek alapján Berkesd községben a választás eredményes volt. A választópolgárok ismét Hermann-né Rattinger Mária Évát választották polgármesterré.

A képviselőjelöltek közül képviselő-testülete tagjaivá választották a választópolgárok: Hang Tiborné, Nagy Tünde, Kovács Béla, Rattig Miklós képviselőket.

A választási bizottság elnökhelyettese felkérte a megválasztott képviselőket, hogy ünnepélyesen tegyék le az esküt.

Az eskütételt követően, ünnepélyesen átnyújtotta a képviselőknek megbízólevelüket, eredményes munkát kívánva ismételten gratulált megválasztásukhoz.

2. Napirend: Polgármester eskütétele

Uri Henriett a képviselő-testület tagjainak eskütételét követően, felkérte Hermann-né Rattinger Mária Éva megválasztott polgármestert, hogy tegye le esküjét a képviselő-testület előtt.

Ezt követően, ünnepélyesen átnyújtotta a polgármesternek megbízólevelét, eredményes, sikeres munkát kívánva községe érdekében.

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester megköszönte a választási bizottság elnökhelyettesének a választáson és az alakuló ülésen kifejtett munkáját.

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület feladata, hogy a következő 6 hónapban elkészítse ciklusprogramját.

3. Napirend: Alpolgármester megválasztása, eskütétele
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester elmondta, hogy a következő napirendi pont az alpolgármester megválasztása. Elmondta, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 74.§ (1) alapján az alpolgármester személyére a polgármester tehet javaslatot. Az alpolgármestert titkos szavazással, minősített többséggel választja meg a testület. Az érintett alpolgármester jelölt kérésére zárt ülést kell tartani.

Hermann-né Rattinger Mária Éva a titkos szavazás lebonyolításához létrehozandó szavazatszámlláló bizottság tagjának javasolta: Nagy Tünde, Rattig Miklós és Kovács Béla képviselőket.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot.

119/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi önkormányzat képviselő-testülete az alpolgármester titkos szavazással történő megválasztásához a szavazatszámlláló bizottság tagjának Nagy Tünde, Rattling Miklós és Kovács Béla képviselőket választja meg.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnali

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester javaslatot tett az alpolgármester személyére. Alpolgármesternek Hang Tiborné képviselőt javasolta megválasztani. Elmondta, hogy jelöltje tapasztalt képviselő, több cikluson keresztül vett részt a képviselő-testület munkájában. Kellő rálátással és tapasztalattal rendelkezik az alpolgármesteri tisztség ellátásához.

Hang Tiborné képviselő az alpolgármesteri jelölést elfogadta, a választás idejére nem kérte zárt ülés elrendelését.

Ezt követően az alpolgármester titkos szavazással történő megválasztására került sor.

A titkos szavazást követően Nagy Tünde a szavazatszámlláló bizottság elnöke ismertette az alpolgármester választás eredményét:

Berkesd község Önkormányzatának alpolgármestere 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül: Hang Tiborné

120/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete titkos szavazással alpolgármesternek Hang Tiborné képviselőt választotta meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnali

Hang Tiborné alpolgármester megköszönte, hogy ismét a település alpolgármesterévé választották meg.

Ezt követően Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester felkérte Hang Tiborné alpolgármestert, hogy tegye le az alpolgármesteri esküt.

Hang Tiborné alpolgármester a képviselő-testület előtt letette az alpolgármesteri esküt, majd átvette alpolgármesteri megbízólevelét.

4. Napirend : Polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester felkérte Hendzselné Papp Ilona aljegyzőt, hogy ismertesse a polgármesteri alpolgármesteri illetménnyel, költségtérítéssel kapcsolatos hatályos jogszabályi rendelkezéseket.

Hendzselné Papp Ilona aljegyző elmondta, hogy az illetmény/tiszteletdíjat összegszerűen kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. Fontos, hogy a tiszteletdíj összege tekintetében (a főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés elnökhelyettese illetményét, társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját kivéve) nincs a testületnek mérlegelésre lehetősége.

Az Mőtv. 64. § (1) bekezdése alapján a polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el. Berkesden a polgármester társadalmi főállásúként indult a választáson, ezért az erre vonatkozó szabályokat ismertette. Az új szabályozás már a lakosságszámtól függetlenül biztosítja ezt a lehetőséget. A főállású polgármester illetményre, a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjra jogosult. A polgármester illetményét vagy tiszteletdíját akkor is meg kell állapítani vagy a kérdésről tárgyalni, ha újraválasztották őket. Alaptörvény 35. § (3) bekezdése értelmében a polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart, tehát a régi tisztség megszűnik, és új jogviszony keletkezik. A polgármester illetménye a megyei jogú város, fővárosi kerület polgármestere illetményéhez viszonyítottan kerülhet megállapításra, mely Berkesd esetében, mivel 500 fő feletti településről van szó, annak a 40%-a. Tehát a főállású polgármester Berkesd esetében 398.900 Ft havi illetményre jogosult.

A főpolgármester, főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnökhelyettese havonta költségtérítésre jogosult, amely az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összeg (Mőtv. 71. § (1), (6) bek.). A szabályozás módosult, költségátalány megállapítására – a korábbiaktól eltérően – nincs lehetőség. E szerint a polgármester költségtérítése havi 59.835 Ft lenne.

Hang Tiborné alpolgármester az elhangzottakra tekintettel javasolta, hogy a polgármester tiszteletdíját 398.900 Ft-ban, költségtérítését 59.835 Ft-ban állapítsa meg a képviselő-testület.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot.

121/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete a főállású polgármester illetményét havi 398.900 Ft-ban, költségtérítését havi 59.835 Ft-ban állapítja meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnali

Hendzselné Papp Ilona aljegyző ismertette a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjára vonatkozó szabályokat is. A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjra jogosult, amelynek összegét a képviselő-testület a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-ait terjedő összegben állapíthatja meg. A társadalmi

megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával (Mötv. 80. § (2).) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés elnökhelyettese havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult (Mötv. 80. § (3) bek.).

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester az elhangzottakat összefoglalva javasolta, hogy a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját havi 50.000 Ft-ban, költségtérítését havi 7.500 Ft-ban állapítsa meg a képviselő-testület.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot.

122/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját havi 50.000 Ft-ban, költségtérítését havi 7.500 Ft-ban állapítja meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnali

- 5. Napirendi pont: SZMSZ megalkotása**
Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hendzselné Papp Ilona aljegyző elmondta, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően a képviselő-testületnek szervezetalakítási kötelezettsége, ebből eredően SZMSZ módosítási kötelezettsége van az önkormányzatnak. Elmondta, hogy a szervezeti és működési szabályzat aktualizálását a következő testületi ülésen tartaná célszerűnek. Addigra elkészül a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő tervezet, melyet a testület el is tud fogadni.

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester javasolta, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatát a képviselő-testület a következő testületi ülésen tárgyalja és fogadja el.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot.

123/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete megbízza a polgármestert és az aljegyzőt Berkesd Községi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elkészítésével, valamint azzal, hogy azt a következő testületi ülésre terjessze döntésre a képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester

Határidő: következő testületi ülés

Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester elmondta, hogy az SZMSZ felülvizsgálatával egyidejűleg a nemzetiségi önkormányzatokkal megkötött együttműködési megállapodásokat is felül kell vizsgálni.

A képviselők a jelenleg hatályos megállapodásokat áttekintették, azokkal egyetértettek. Hendzselné Papp Ilona aljegyző is elmondta, hogy a megállapodás módosítása jogi szempontból nem szükséges, megfelel a jogszabályi feltételeknek.

Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester javasolta, hogy a Berkesd Községi Önkormányzat és a Berkesdi Német Önkormányzat, valamint a Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodást változatlan tartalommal hagyja jóvá a képviselő-testület.

Berkesd Községi Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

124/2019.(X.24.) Kt. határozat

- 1. Berkesd Községi Önkormányzat a Berkesdi Német Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodását felülvizsgálta, azt változatlan tartalommal fenntartja. (1. melléklet)*
- 2. Berkesd Községi Önkormányzat a Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodását felülvizsgálta, azt változatlan tartalommal fenntartja. (2. melléklet)*

Felelős: polgármester

Határidő: azonnali

6. Ügyrendi bizottság tagjainak megválasztása

Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester elmondta, hogy eddig is működött az ügyrendi bizottság, mely ellátta Vagyonyilatszokzat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság feladatkörét is. Az önkormányzatnak jogszabály alapján kötelező is létre kell hoznia az Ügyrendi Bizottságot. Több bizottság létrehozását nem javasolja.

Javaslatot tett az Ügyrendi Bizottság tagjaira, Nagy Tünde, Kovács Béla és Rattling Miklós képviselők személyében.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi határozatát:

125/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság tagjának választja Nagy Tünde, Kovács Béla és Rattling képviselőket.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnali

Javasolta, hogy a bizottságban végzett tevékenységükért külön tiszteletdíjat ne állapítsanak meg számukra, mivel nem folyamatos munkáról van szó, inkább - mint most is a vagyonyilatszokzatok egymás utáni kétszeri kezelésével és az SzMSz módosításával kapcsolatban - kampányszerű tevékenységről.

7. Tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester elmondta, hogy felmerült a képviselők körében a képviselői tiszteletdíj kérdése. Kérte a képviselők ezzel kapcsolatos véleményét.

Hang Tiborné alpolgármester elmondta, hogy javasolja a képviselők részére is a tiszteletdíj megállapítását, hiszen tényleges munkát fognak végezni a településen. A saját tiszteletdíja vonatkozásában is viszonyított már a leendő képviselői tiszteletdíjhoz.

A képviselők egyetértettek javaslattal támogathatónak tartották, hogy 2020. január 1-től állapítsanak meg a képviselők részére tiszteletdíjat, hiszen az idei költségvetésbe ennek fedezete nincs beépítve.

Az elhangzottakat összefoglalva a polgármester javasolta, hogy 2020. január 1-től a képviselők részére havi 20.000 Ft tiszteletdíjat állapítson meg a képviselő-testület.

Hendzselné Papp Ilona aljegyző elmondta, hogy a tiszteletdíjat rendelettel kell a képviselő-testületnek megállapítania. Előkészített egy rendelet-tervezetet (3. melléklet) a témában, melyből csak a tiszteletdíj összege hiányzott. Ismertette a tervezetet a képviselőkkel.

A képviselők a rendelet-tervezetet megismerték, azzal egyetértettek és az alábbi döntést hozták:

Berkesd Községi Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta 15/2019. rendeletét a Berkesd Községi Önkormányzat települési képviselőinek tiszteletdíjáról. (4. melléklet)

8. Egyebek

Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester felkérte Hendzselné Papp Ilona aljegyzőt, hogy ismertesse a leköszönő polgármester jogviszonyának megszüntetésével kapcsolatos feladatokat.

Hendzselné Papp Ilona aljegyző elmondta, hogy a testületnek döntési jogköre van a leköszönő polgármester ki nem vett szabadsága megváltásáról a döntést meghozni. Tájékoztatásul elmondta, hogy Kapitány Zoltánné polgármesternek a nyilvántartás szerint 8 nap ki nem vett szabadsága van.

Tájékoztatotta a testületet továbbá arról a jogszabályi lehetőségről (Ktt. 225/D§) mely szerint a képviselő-testület a leköszönő főállású polgármester részére további maximum 3 havi végkielégítést határozhat meg.

Nagy tünde képviselő javasolta, hogy a leköszönő polgármester részére állapítsák meg a plusz 3 havi végkielégítést. Hang Tiborné alpolgármester is kifejezte ezen szándékát, melyet Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester is támogatott.

A képviselő-testület 2 új tagja, Kovács Béla és Rattinger Miklós is támogatta a javaslatot.

Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester az elhangzottakat összefoglalva javasolta, hogy Kapitány Zoltánné leköszönő polgármester ki nem vett 8 nap szabadságát megváltsa az önkormányzat, valamint részére a Kttv. 225/D§. szerint biztosított lehetőség alapján plusz 3 havi végkielégítést állapítsanak meg.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi határozatát:

126/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete Kapitány Zoltánné leköszönő főállású polgármester részére a Kttv. 225/D.§-ban biztosított jogkörénél fogva plusz 3 havi végkielégítést állapít meg, valamint rendelkezik a ki nem vett 8 nap szabadságnak pénzbeni megváltásáról.

Felelős: polgármester, aljegyző

Határidő: 2019. november 10.

Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester felkérte Hendzselné Papp Ilona aljegyzőt, hogy ismertesse a vagyonyilatkozat-tétellel, az összeférhetetlenséggel és a méltatlanság intézményével kapcsolatos szabályokat.

Hendzselné Papp Ilona aljegyző ismertette az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat. Elmondta, hogy az esetleges összeférhetetlenség megszüntetése nem az alakuló ülés feladata. Az általa elkészített tájékoztató részletes szabályokat és ismertetést tartalmaz erre vonatkozólag, melyet kért, hogy mindenki alaposan tanulmányozzon át.

Majd ismertette a vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatos szabályokat is. Elmondta, hogy önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a méltatlanság formai szempontból új jogintézménye az önkormányzati képviselőkre, polgármesterekre vonatkozó szabályoknak, ám tartami szempontból összekapcsolható az összeférhetetlenséggel.

Azt, hogy a méltatlanság jogintézménye érvényesüljön, a jogalkotó több garanciális eljárási szabály előírásával kívánja biztosítani. A törvény a méltatlan helyzetek mielőbbi feltárása céljából tájékoztatási kötelezettséget ír elő, amely szerint a képviselő köteles a méltatlansági ok – a jogerős ítélet vagy a tényhelyzet – beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt. A rövid határidő és a kormányhivatal egyidejű tájékoztatása egyrészt a jogbiztonságot, másrészt a helyzet gyors, mielőbbi rendezésének lehetőségét szolgálja. Szintén garanciális szabály, csak a másik – ítélkezői – oldalról szolgál biztosítékul az, hogy a bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

A köztartozás tekintetében a törvény előírja, hogy a képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba. Az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati

képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, és erről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt. Ez önmagában természetesen nem jelenti a méltatlan helyzet fennállását, azonban jelzésértékű a testület és a kormányhivatal számára.

A kötelezően tárgyalandó témákon kívül Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester felvetette, hogy munkájának végzéséhez szüksége lenne egy laptopra. Az önkormányzatnak jelenleg nem áll rendelkezésre ilyen gép, ezért kérte, hogy támogassa annak megvásárlását a testület.

A képviselők megtárgyalták a javaslatot, és egyetértettek abban, hogy 300.000 Ft összeghatárt állapítanak meg egy új laptop beszerzésére, melyhez be kell szerezni ezen felül még a szükséges jogtisza szoftvereket is.

Hermanné Rattinger Mária Éva javasolta, hogy egy új laptop beszerzésére 300.000 Ft összegű keretet határozzon meg a képviselő-testület, valamint a szükséges szoftverek beszerzését is támogassa.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett és 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi határozatát:

127/2019.(X.24.)kt határozat

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testülete úgy döntött, hogy a polgármester részére 3000.000 Ft összegért egy új laptopot vásárol, ezen felül a szükséges jogtisza szoftverek beszerzését is támogatja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges árajánlatok beszerzésével és a legkedvezőbb árajánlatot adó cégtől a laptop és a szoftverek megvásárlásával.

Felelős: polgármester

Határidő: a2019. december 31.

Hermanné Rattinger Mária Éva polgármester az ülés zárásaként elmondta, hogy megtörtént a polgármesteri átadás-átvétel. Nem volt könnyű, de előre kell nézni, a munkának folytatódnia kell. Az országgyűlési képviselővel, az intézményvezetőkkel, a szomszédos önkormányzatokkal és az egyéb partnerekkel a kapcsolat felvétel folyamatosan történik.

Mindenkinek sok sikert, jó munkát és eredményes együttműködést kívánt a település jövője, fejlődése érdekében.

Több napirend, hozzászólás nem volt, a polgármester az alakuló ülést 18:00 órakor bezárta.



Hermanné Rattinger Mária Éva
polgármester



Ruppert Edina
jegyző

ESKÜ OKMÁNY

helyi önkormányzati képviselő részére

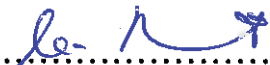
Én, Herceghegyi Zoltán fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **Polgármesteri tisztségemet** a magyar nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.


.....
eskütevő


.....
esküevő

ESKÜ OKMÁNY
helyi önkormányzati képviselő részére

Én, Rezvay Tibor fogadom, hogy
Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű
leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is
megtartatom; **alpolgármesteri tisztségemet** a magyar
nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.

Rezvay Tibor
eskütevő

[Handwritten Signature]
eskütevő

ESKÜ OKMÁNY

helyi önkormányzati képviselő részére

Én, Magy. Tünde fogadom, hogy
Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű
leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is
megtartatom; **képviselői tisztségemet** a magyar
nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.

Magy. Tünde
eskütevő

[Signature]
eskütevő

ESKÜ OKMÁNY
helyi önkormányzati képviselő részére

Én, *Berkesd Béla* fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői tisztségemet** a magyar nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.

Berkesd Béla
eskütevő

Berkesd Béla
eskütevő

ESKÜ OKMÁNY

helyi önkormányzati képviselő részére

Én, Dobó György..... fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői tisztségemet** a magyar nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.

Dobó György
eskütevő

[Handwritten Signature]
esküvevő

ESKÜ OKMÁNY
helyi önkormányzati képviselő részére

Én,*Hang Tibor*..... fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek, jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; **képviselői tisztségemet** a magyar nemzet javára gyakorolom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!

Dátum: Berkesd, 2019. október 24.

.....*Hang Tibor*.....
eskütevő

le. H
.....*Hang Tibor*.....
eskütevő

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Berkesd Község Önkormányzata (székhelye: 7664 Berkesd, Alkotmány u. 40. adószáma: 15332800-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma 33332808, képviseli Kapitány Zoltánné polgármester) a továbbiakban Helyi Önkormányzat

másrészről

Berkesdi Német Önkormányzat (székhelye: 7664 Berkesd, Alkotmány u. 40. adószáma: 157797461-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 779748 képviseli Pappné Herman Iлона elnök) a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

I. A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.),
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.).

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi és a helyi nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

- **a Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**
- **a Helyi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban**
- **a Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében**

A megállapodás hatálya kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

A Helyi Önkormányzat megbízottként a Bogádi Közös Önkormányzati Hivatal – továbbiakban KÖH Berkesdi Kirendeltsége - aljegyzőjét jelöli ki a Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra. Az aljegyző a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytértést észlel.

Nyilvántartási adatok

Berkesdi Német Önkormányzat törzskönyvi adatai:

Törzskönyvi alany neve: Berkesdi Német Önkormányzat
Törzskönyvi azonosító szám: 779748

Adószám: 15779746-1-02
KSH statisztikai számjel: 15779746-8411-371-02
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámla száma: 11731001-15779746

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, 32 órában ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladata ellátására alkalmas, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre a Berkesdi Művelődési Ház (7664 Berkesd, Alkotmány u. 48.) – továbbiakban: Művelődési Ház - épületében található irodahelyiségre, valamint a benne található berendezési – és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, vezetékes telefonkészülék). A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a községben működő más Nemzetiségi Önkormányzattal közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával működtetésével kapcsolatos rezsi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával a Művelődési Házban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.
5. A megállapodás 1. pontja szerinti irodahelyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a KÖH Berkesdi Kirendeltségén veheti fel, és ott köteles leadni az épület elhagyásakor.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
7. A Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltségén osztott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő (igazgatási előadók, mint nemzetiségi referensek) útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését.
8. A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján biztosítja.
9. A Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

10. A 7-9. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Helyi Önkormányzat viseli, kivéve az elnök, a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők vezeték- és mobiltelefon használatát.

III. A Helyi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban

Megállapodó felek rögzítik, hogy az Áht. rendelkezései alapján a Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni:

A) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő bejelentési kötelezettségek

1. A KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek.
2. A KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

B) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő gazdálkodási feladatok, melyek a Helyi Önkormányzat vonatkozó pénzügyi szabályzatai alapján - kiterjesztve a nemzetiségi önkormányzatra - kerülnek végrehajtásra:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról legalább negyedévente elkészíti a főkönyvi kivonatot, és a pénzforgalmi jelentést.
2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az Ávr.-ben foglaltak szerint.
3. A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.
4. A kifizetéseket megelőzően érvényesítést végez és vizsgálja a fedezet meglétét.
5. A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.
6. Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.
7. A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

C) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek

1. A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő negyedéves költségvetési jelentéseket, és az időszaki mérlegjelentéseket.
2. A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és a zárszámadást a KGR rendszeren keresztül megküldi a Magyar Államkincstárnak.
3. Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.

D) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok

1. Az elnök által elkészített javaslat alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.
2. A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat évente három alkalommal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.
3. Az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.
4. A képviselő-testület minden ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.
5. Elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénztári Szabályzatot jóváhagyásra.

E) Feladatok ellenőrzési jogkörben

1. A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.
2. A Közös Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a Helyi Önkormányzat Pécsi Agglomerációs Társulással kötött megállapodása alapján Pécs Megyei Jogú Város belső ellenőre, az éves belső ellenőrzési terv alapján végzi.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a KÖH Berkesdi Kirendeltségével, és figyelembe venni a KÖH Berkesdi Kirendeltsége ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
3. Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a KÖH Berkesdi Kirendeltsége felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

V. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás (a Helyi Önkormányzat vonatkozó pénzügyi szabályzatai alapján - kiterjesztve a nemzetiségi önkormányzatra - kerülnek végrehajtásra)

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy a Nemzetiségi Önkormányzat határozatával erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a Jegyző által kijelölt személy jelen Megállapodás III. B) 4. pontjában foglaltaknak megfelelően pénzügyileg ellenjegyzi. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és az érvényesítést köteles megtagadni.
3. A pénzügyi ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és a érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
4. Ha az ellenjegyzés és az érvényesítés írásbeli utasításra történt, a KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és érvényesítés után történhet.
6. A települési önkormányzat KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló pénztárat kezel a rá vonatkozó pénzkezelési szabályzat szerint.

7. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a KÖH Berkesdi Kirendeltségénél jelzi.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a kiadások és bevételek ellenjegyzésére, érvényesítésére e megállapodás mellékletében megbízott köztisztviselő jogosult.

9. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult Ávr.-ben foglaltak alapján.

VI. Összeférhetlenség

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

VII. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2018. február 15. napján határozatlan időre lép hatályba azzal, hogy az együttműködési megállapodást évenként, minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni, és szükség szerint módosítani.

2. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét jelzi a Helyi és a Nemzetiségi Önkormányzat felé, aki a kapott jelzés alapján a megállapodást szükség esetén módosítja.

3. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr. és a Nektv. rendelkezései az irányadók.

5. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2016. április 6. napján létrejött, Berkesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 42/2016. (III.24.), 9/2016. (IV.6.) Berkesdi Német Önkormányzat által hozott határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Berkesd, 2018. február 15.

.....
Kapitány Zoltánné polgármester

.....
Pappné Herman Ilona elnök

Záradék:

A megállapodást Berkesd Községi Önkormányzat 8/1/2018. (II.15.) határozatával, a Berkesdi Német Önkormányzat 6/2018. (II.15.) határozatával fogadta el.

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Berkesd Község Önkormányzata (székhelye: 7664 Berkesd, Alkotmány u. 40. adószáma: 15332800-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma 33332808, képviseli Kapitány Zoltánné polgármester) a továbbiakban Helyi Önkormányzat

másrészről

Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (székhelye: 7664 Berkesd, Alkotmány u. 40. adószáma: 15779753-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 779759 képviseli Kiss Jánosné elnök) a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

I. A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.),
- az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.).

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi és a helyi nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

- a **Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása**
- a **Helyi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban**
- a **Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében**

A megállapodás hatálya kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

A Helyi Önkormányzat megbízottként a Bogádi Közös Önkormányzati Hivatal – továbbiakban KÖH Berkesdi Kirendeltsége - aljegyzőjét jelöli ki a Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra. Az aljegyző a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Nyilvántartási adatok

Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi adatai:

Törzskönyvi alany neve: Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Törzskönyvi azonosító szám: 779759

Adószám: 15779753-1-02
KSH statisztikai számjel: 15779753-8411-371-02
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámla száma: 11731001-15779753

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint, 32 órában ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladata ellátására alkalmas, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre a Berkesdi Művelődési Ház (7664 Berkesd, Alkotmány u. 48.) – továbbiakban: Művelődési Ház - épületében található irodahelyiségre, valamint a benne található berendezési – és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, vezetékes telefonkészülék). A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy a jelen pontban meghatározott irodahelyiség használata – a községben működő más Nemzetiségi Önkormányzattal közösen történik.
2. A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával működtetésével kapcsolatos rezsi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával a Művelődési Házban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.
5. A megállapodás 1. pontja szerinti irodahelyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a KÖH Berkesdi Kirendeltségén veheti fel, és ott köteles leadni az épület elhagyásakor.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
7. A Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltségén osztott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő (igazgatási előadók, mint nemzetiségi referensek) útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését.
8. A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján biztosítja.
9. A Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

10. A 7-9. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Helyi Önkormányzat viseli, kivéve az elnök, a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők vezeték- és mobiltelefon használatát.

III. A Helyi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban

Megállapodó felek rögzítik, hogy az Áht. rendelkezései alapján a Helyi Önkormányzat a KÖH Berkesdi Kirendeltsége útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni:

A) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő bejelentési kötelezettségek

1. A KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek.
2. A KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

B) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő gazdálkodási feladatok, melyek a Helyi Önkormányzat vonatkozó pénzügyi szabályzatai alapján - kiterjesztve a nemzetiségi önkormányzatra - kerülnek végrehajtásra:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról legalább negyedévente elkészíti a főkönyvi kivonatot, és a pénzforgalmi jelentést.
2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az Ávr.-ben foglaltak szerint.
3. A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.
4. A kifizetéseket megelőzően érvényesítést végez és vizsgálja a fedezet meglétét.
5. A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.
6. Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.
7. A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

C) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek

1. A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő negyedéves költségvetési jelentéseket, és az időszaki mérlegjelentéseket.
2. A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és a zárszámadást a KGR rendszeren keresztül megküldi a Magyar Államkincstárnak.
3. Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.

D) A KÖH Berkesdi Kirendeltsége által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok

1. Az elnök által elkészített javaslat alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.
2. A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat évente három alkalommal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.
3. Az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.
4. A képviselő-testület minden ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.
5. Elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénztári Szabályzatot jóváhagyásra.

E) Feladatok ellenőrzési jogkörben

1. A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.
2. A Közös Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait a Helyi Önkormányzat Pécsi Agglomerációs Társulással kötött megállapodása alapján Pécs Megyei Jogú Város belső ellenőre, az éves belső ellenőrzési terv alapján végzi.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a KÖH Berkesdi Kirendeltségével, és figyelembe venni a KÖH Berkesdi Kirendeltsége ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
3. Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a KÖH Berkesdi Kirendeltsége felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

V. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás (a Helyi Önkormányzat vonatkozó pénzügyi szabályzatai alapján - kiterjesztve a nemzetiségi önkormányzatra - kerülnek végrehajtásra)

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy a Nemzetiségi Önkormányzat határozatával erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a Jegyző által kijelölt személy jelen Megállapodás III. B) 4. pontjában foglaltaknak megfelelően pénzügyileg ellenjegyz. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és az érvényesítést köteles megtagadni.
3. A pénzügyi ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és az érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
4. Ha az ellenjegyzés és az érvényesítés írásbeli utasításra történt, a KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és érvényesítés után történhet.
6. A települési önkormányzat KÖH Berkesdi Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló pénztárat kezel a rá vonatkozó pénzkezelési szabályzat szerint.

7. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a KÖH Berkesdi Kirendeltségénél jelzi.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a kiadások és bevételek ellenjegyzésére, érvényesítésére e megállapodás mellékletében megbízott köztisztviselő jogosult.

9. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult Ávr.-ben foglaltak alapján.

VI. Összeférhetetlenség

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

VII. Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás 2018. február 15. napján határozatlan időre lép hatályba azzal, hogy az együttműködési megállapodást évenként, minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni, és szükség szerint módosítani.

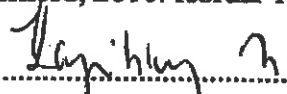
2. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét jelzi a Helyi és a Nemzetiségi Önkormányzat felé, aki a kapott jelzés alapján a megállapodást szükség esetén módosítja.

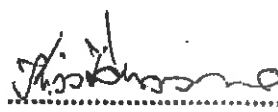
3. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr. és a Nektv. rendelkezései az irányadók.

5. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2016. március 31. napján létrejött, Berkesd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 43/2016. (III.24.), 11/2016. (III.31.) Berkesdi Német Önkormányzat által hozott határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Berkesd, 2018. február 15.


.....
Kapitány Zoltánné polgármester


.....
Kiss Jánosné elnök



Záradék:

A megállapodást Berkesd Községi Önkormányzat 8/2/2018. (II.15.) határozatával, a Berkesdi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 4/2018. (II.15.) határozatával fogadta el.

1. melléklet

A nemzetiségi önkormányzatoknál működésével, tevékenységével kapcsolatos kiadások és bevételek a pénzügyi ellenjegyzésre felhatalmazottak

- | | |
|----------------------------------------------|--------------------|
| a.) Hendzselné Papp Ilona aljegyző | jogszabály alapján |
| b.) Rattinger József Csabáné pénzügyi előadó | korlátozás nélkül |
| c.) Farkas Réka | korlátozás nélkül |



Berkesd Község Önkormányzat
7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.
tel/fax: 72/458-101 mobil: 30/223-2582
E-mail: polgarmester@berkesd.hu

Berkesd Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2019. október 24-i ülésére

7. napirendi pont

Tárgy: Berkesd Községi Önkormányzat települési képviselőinek tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

Készítette: Hendzselné Papp Ilona aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Berkesd Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján alkothat a települési képviselők tiszteletdíjáról rendeletet.

A szabályok megfogalmazásakor törekedtünk arra, hogy az eljárási rend egyszerű és közérthető legyen, továbbá a döntéshozók számára megfelelő mozgásteret, döntési szabadságot biztosítson.

A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása:

A rendeletalkotás szándékolt hatása: Berkesd község települési képviselői számára az elvégzett munkával arányos tiszteletdíj kerüljön megállapításra. A rendeletnek van költségvetési hatása. A képviselői tiszteletdíj éves összegét az önkormányzat saját bevételei terhére biztosítja. A rendelet elfogadásának környezeti hatása, egészségi következménye nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
A rendelet megalkotására az önkormányzatnak jogszabályi kötelezettsége nincs, a jogalkotás elmaradásának nincs jogi következménye.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:
A rendelet alkalmazásához valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

Berkesd, 2019. október 15.

Hendzselné Papp Ilona
aljegyző

TERVEZET

**Berkesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..... számú rendelete
Berkesd Községi Önkormányzat települési képviselőinek tiszteletdíjáról**

Berkesd Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a települési képviselők tiszteletdíjáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testületi tagjainak havi tiszteletdíja 2020. január 1-től havi 20.000.- Ft.

2. §

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba.

Hermann-né Rattinger Mária Éva
polgármester

Ruppert Edina
jegyző

Záradék:

E rendelet kihirdetésének napja:

Hendzselné Papp Ilona
aljegyző

le. m.

**Berkesd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2019. (X.28.) számú rendelete
Berkesd Községi Önkormányzat települési képviselőinek tiszteletdíjáról**


Berkesd Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a települési képviselők tiszteletdíjáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

Berkesd községi Önkormányzat képviselő-testületi tagjainak havi tiszteletdíja 2020. január 1-től havi 20.000.- Ft.

2. §

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba.


Hermann-né Rattinger Mária Éva
polgármester




Ruppert Edina
jegyző

Záradék:

E rendelet kihirdetésének napja: 2019. október 28.




Ruppert Edina
jegyző